

REGULAMIN

świadczeń dla studentów Lubelskiej Akademii WSEI

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Podstawy prawne dotyczące przyznawania świadczeń dla studentów regulują przepisy:
 - 1) art. 86–95 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2023 poz. 742 z późn. zm.),
 - 2) ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. 2023 poz. 390 z późn. zm.) – w zakresie zasad ustalania wysokości miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie,
 - 3) ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2023 poz. 775 z późn. zm.) – do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawach przyznawania świadczeń.
 - 4) niniejszy Regulamin świadczeń dla studentów Lubelskiej Akademii WSEI.
2. Regulamin świadczeń został ustalony w porozumieniu z samorządem studenckim.
3. Studenci Lubelskiej Akademii WSEI zwanej dalej „Uczelnią” mogą ubiegać się o świadczenia ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa na zasadach określonych w niniejszym regulaminie świadczeń dla studentów w formie:
 - 1) stypendium socjalnego,
 - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych,
 - 3) zapomogi
 - 4) stypendium Rektora,
4. Regulamin świadczeń dla studentów określa:
 - 1) wysokość świadczeń, o których mowa w ust. § 1 ust. 3 pkt 1-4 lub sposób jej ustalania;
 - 2) szczegółowe kryteria i tryb przyznawania świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1-4 oraz sposób ich wypłacania;
 - 3) sposób dokumentowania sytuacji materialnej studenta;
 - 4) tryb powoływania oraz skład Uczelnianej Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
5. Świadczenia mogą otrzymywać studenci studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, niezależnie od wieku, kształcący się na studiach pierwszego i drugiego stopnia oraz na jednolitych studiach magisterskich.

§ 2

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1-4 niniejszego regulaminu przysługują według następujących zasad:

- 1) świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1-4 przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich,
 - 2) student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1-4 niniejszego regulaminu, tylko na jednym, wskazanym przez niego kierunku.
 - 3) świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1-4 niniejszego regulaminu nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
 - 1) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny;
 - 2) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
 - 4) łączny okres, przez który przysługują świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1-4 niniejszego regulaminu, wynosi 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta, z zastrzeżeniem że w ramach tego okresu świadczenia przysługują na studiach:
 - 1) pierwszego stopnia – nie dłużej niż przez 9 semestrów;
 - 2) drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów.
 - 5) łączny okres, o którym mowa w pkt. 4, jest dłuższy o 2 semestry w przypadku, gdy student podjął jednolite studia magisterskie, których czas trwania określony w przepisach prawa wynosi 11 albo 12 semestrów.
 - 6) Do okresu, o którym mowa w pkt 4 i 5, wlicza się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry na studiach, o których mowa w pkt 1, w tym semestry przypadające w okresie korzystania z urlopów, o których mowa w art. 85 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, z wyjątkiem semestrów na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu pierwszego tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego. W przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów semestry odbywane równocześnie traktuje się jako jeden semestr.
 - 7) W przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, świadczenie, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 2 niniejszego regulaminu, przysługuje przez dodatkowy okres 12 semestrów. Przepisy ust. 4 i 6 stosuje się odpowiednio.
 - 8) Przepisy pkt. 1–7 stosuje się odpowiednio do studentów, którzy kształcili się lub uzyskali tytuły zawodowe za granicą.
2. Student ubiegający się albo otrzymujący świadczenie, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 1, 2 i 4 niniejszego regulaminu niezwłocznie powiadamia uczelnię o wystąpieniu okoliczności powodującej utratę prawa do świadczenia na podstawie § 2 ust. 1 pkt 3–8.
 3. Zgodność z oryginałem kserokopii dokumentów złożonych wraz z wnioskiem o przyznanie pomocy materialnej i prawdziwość zawartych w nich informacji poświadczą własnym podpisem składający je student.

4. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku student ma obowiązek dostarczyć brakujące dokumenty w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania informacji o brakujących dokumentach. Informacja zostanie wysłana drogą elektroniczną.

§ 3

1. Decyzje w sprawie świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 3 podejmuje Uczelniana Komisja Stypendialna – w skrócie UKS. Odwołania od decyzji UKS w sprawie świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 3 rozpatruje Odwoławcza Komisja Stypendialna – w skrócie OKS.
2. UKS oraz OKS powoływane są na rok akademicki (od 1 października do 30 września). UKS oraz OKS powołuje Rektor spośród pracowników uczelni oraz studentów delegowanych przez samorząd studencki.
3. W skład UKS wchodzi studenci delegowani przez organ Samorządu Studenckiego, Prorektor ds. Kształcenia i Spraw Studenckich oraz Dyrektor Biura Karier i Spraw Studenckich i/lub jego Zastępca. Studenci stanowią większość składu Komisji.
4. W skład OKS wchodzi studenci delegowani przez organ Samorządu Studenckiego oraz Kanclerz WSEI. Studenci stanowią większość składu Komisji.
5. Przewodniczącym UKS jest Prorektor ds. Kształcenia i Spraw Studenckich. Przewodniczącym OKS jest Kanclerz.
6. Wiceprzewodniczącemu UKS oraz OKS wyznacza przewodniczący spośród przedstawicieli studentów.
7. Decyzje wydane przez UKS oraz OKS podpisuje przewodniczący Komisji lub działający z jego upoważnienia wiceprzewodniczący.
8. Nadzór nad działalnością UKS oraz OKS sprawuje Rektor, który w drodze decyzji administracyjnej, uchyla UKS oraz OKS niezgodną z przepisami prawa.
9. Od decyzji UKS w sprawie stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogi oraz stypendium Rektora studentowi przysługuje odwołanie do OKS, składane za pośrednictwem UKS w terminie 14 dni od doręczenia stosownej decyzji.
10. Od decyzji OKS podjętej w postępowaniu odwoławczym studentowi przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w terminie 30 dni od doręczenia decyzji złożonej za pośrednictwem organu wydającego decyzję.
11. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania w poufności informacji, które dotyczą poszczególnych studentów ubiegających się o świadczenia, a które poznali w toku prac Komisji. W tej sprawie składają stosowne oświadczenie o przestrzeganiu przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 4

1. Łączna miesięczna kwota stypendiów, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 i 4 dla studenta nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora.
2. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego, w drodze zarządzenia ogłasza:
 - 1) wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
 - 2) progi dochodu uprawniającego do stypendium i wysokość świadczeń pomocy materialnej w poszczególnych progach (dotyczy: stypendium socjalnego),
 - 3) wysokość stypendium dla osób niepełnosprawnych,
 - 4) wysokość stypendium Rektora,
 - 5) wysokość zapomogi.
3. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 publikowane jest na stronie Uczelni do końca sierpnia danego roku kalendarzowego.
4. Kwoty i progi, o których mowa w ust. 2 pkt 2 – 5 publikowane są w formie zarządzenia Rektora na stronie Uczelni do 10 grudnia danego roku.

§ 5

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1, 2 i 4 są przyznawane na semestr lub na rok akademicki i wypłacane przez okres do 9 miesięcy, a gdy kształcenie trwa semestr – przez okres do 5 miesięcy.
2. Stypendia wypłacane są co miesiąc. Pierwsza wypłata świadczeń o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1, 2 i 4 następuje do końca grudnia z wyrównaniem za październik i listopad danego roku, a pomocy, o której mowa w § 1 ust. 3 pkt 3 - jednorazowo.
3. Prawo do świadczeń nie przysługuje studentom będącym kandydatami na żołnierzy zawodowych lub żołnierzami zawodowymi, którzy podjęli studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych.
4. Prawo do świadczeń nie przysługuje studentom będącym funkcjonariuszami służb państwowych w służbie kandydackiej albo będącym funkcjonariuszami służb państwowych, którzy podjęli studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie.

§ 6

1. Stypendium socjalne i stypendium socjalne w zwiększonej wysokości przyznawane jest na okres od miesiąca złożenia wniosku z kompletem dokumentów do końca semestru lub roku akademickiego.
2. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na okres ważności orzeczenia potwierdzającego niepełnosprawność, jednakże nie dłużej niż do końca roku akademickiego.
3. Semestr zimowy trwa 5 miesięcy (od października do lutego), a semestr letni trwa 4 miesiące (od marca do czerwca).
4. Studenci skierowani przez Lubelską Akademię WSEI na studia w innej uczelni w kraju lub za granicą w ramach umów lub programów wymiany studenckiej mogą ubiegać się o świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1-4 na zasadach ogólnych.
5. Studentowi, który ukończył studia przed terminem określonym w regulaminie studiów stypendium przysługuje do miesiąca, w którym odbył się egzamin dyplomowy.
6. Decyzja o przyznaniu świadczenia, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 - 4, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student utracił prawo do świadczenia z powodu uzyskania tytułu zawodowego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 3 i 8, został skreślony z listy studentów na kierunku studiów, na którym otrzymywał świadczenie, albo upłynął okres, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 4, 5 i 7.

§ 7

1. Wszystkie świadczenia przyznawane są wyłącznie na wniosek studenta (wzory wniosków stanowią załączniki do niniejszego regulaminu).
2. Wnioski o stypendia składane są wyłącznie drogą elektroniczną na koncie studenckim za pośrednictwem Wirtualnego Dziekanatu. Do wniosku należy dołączyć zeskanowane dokumenty w formacie PDF, JPG, PNG.
Po złożeniu wniosku o stypendium za pośrednictwem Wirtualnego Dziekanatu, można pobrać i wydrukować dokument „SKRÓCONA WIZUALIZACJA WNIOSKU”, który stanowi potwierdzenie skutecznego złożenia wniosku.
3. Wnioski będą przyjmowane w okresie od 1 września do 15 października danego roku akademickiego, a dla studentów rozpoczynających rok akademicki od semestru letniego – w okresie od 20 lutego do 15 marca.
4. Wnioski o stypendium Rektora można składać wyłącznie w terminach wskazanym w ust. 3
5. W szczególnych przypadkach wnioski o stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogę można składać w każdym miesiącu od listopada do czerwca w dniach 1 – 10 danego miesiąca. Pomoc (jeśli przysługuje) będzie przyznana od miesiąca złożenia wniosku z kompletem dokumentów.

6. Decyzje w sprawie ustalenia prawa do świadczeń pomocy materialnej są wydawane w Biurze Karier i Spraw Studenckich lub doręczane elektronicznie za pośrednictwem systemu stypendialnego na indywidualne konto studenta lub pocztą tradycyjną.

§ 8

Świadczenia wypłacane są na wskazany przez studenta indywidualny rachunek bankowy.

§ 9

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 3, przyznaje się z funduszu stypendialnego, o którym mowa w art. 412 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
2. Podziału dotacji ze środków finansowych, o których mowa w art. 365 pkt 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce dokonuje Rektor w porozumieniu z samorządem studenckim, z zachowaniem zasady, że łączna kwota wydatkowana w danym roku na stypendia Rektora stanowi nie więcej niż 60% środków wydatkowanych łącznie w danym roku na stypendia Rektora, stypendia socjalne oraz zapomogi.

§ 10

W przypadku, gdy Uczelnia poweźmie wątpliwość w sprawie dotyczącej przyznanego świadczenia, co do występujących w sprawie okoliczności mających wpływ na prawo do tych świadczeń, wstrzymuje wypłatę świadczenia i powiadamia niezwłocznie studenta o konieczności złożenia wyjaśnień w sprawie lub dostarczenia niezbędnych dokumentów w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych licząc od dnia otrzymania wezwania.

§ 11

Świadczenia pomocy materialnej dla studentów zwolnione są z podatku dochodowego od osób fizycznych na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 40 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. 2022 poz. 2647 z późn. zm.).

CUDZOZIEMCY

§ 12

1. Cudzoziemcy mogą ubiegać się o stypendium Rektora, stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogę.
2. O stypendium socjalne, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 może ubiegać się cudzoziemiec:
 - 1) obywatel państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członków ich rodzin, mieszkających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, lub

obywatel Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej, o którym mowa w art. 10 ust. 1 lit. b lub d Umowy o wystąpieniu Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej z Unii Europejskiej i Europejskiej Wspólnoty Energii Atomowej (Dz. Urz. UE L 29 z 31.01.2020, str. 7, ze zm.), oraz członkowie jego rodziny, mieszkających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- a) będący osobą pracującą na własny rachunek lub pracownikiem, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (Dz. U. z 2021 r. poz. 1697 ze zm.),
 - b) który zachowuje prawo pobytu w przypadkach, o których mowa w art. 17 ustawy, o której mowa w lit. a, posiadający prawo stałego pobytu
– oraz członkowie jego rodziny, mieszkający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- 2) któremu udzielono zezwolenia na pobyt stały, lub rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;
 - 3) któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2021 r. poz. 2354, ze zm.);
 - 4) który posiada status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 5) posiadacz certyfikatu poświadczającego znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 r. poz. 672), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;
 - 6) posiadacz Karty Polaka lub osoby, której wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
 - 7) będący małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 8) któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust. 1 lub art. 151b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, lub przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156b ust. 1 tej ustawy lub posiadającego wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.

STYPENDIUM SOCJALNE

§ 13

1. Stypendium socjalne może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, którego dochód na osobę w rodzinie nie przekracza ustalonego progu dochodu. Próg ten jest corocznie ogłaszany zgodnie z zasadami określonymi w § 4 ust. 2 i 3.
2. Wzór wniosku o przyznanie stypendium socjalnego stanowi załącznik nr 3 do regulaminu.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 student załącza dokumenty, potwierdzające jego sytuację materialną (szczegółowy wykaz dokumentów zawiera załącznik nr 1 do regulaminu świadczeń dla studentów Lubelskiej Akademii WSEI).
4. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. 2020 poz. 333). W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.
5. Przy ustalaniu prawa do stypendium socjalnego bierze się pod uwagę stan prawny i faktyczny na dzień składania wniosku, z uwzględnieniem dochodów z roku podatkowego poprzedzającego dany rok akademicki powiększonego odpowiednio o dochody uzyskane i/lub pomniejszonego o dochody utracone ustalonego zgodnie z przepisami ustawy o świadczeniach rodzinnych.
6. Prawo do stypendium socjalnego przysługuje, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę ustalony zgodnie z przepisami ustawy o świadczeniach rodzinnych z uwzględnieniem dochodów utraconych i uzyskanych nie przekracza kwoty dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne ustalonej zarządzeniem Rektora.
7. W przypadku utraty dochodu po rozpoczęciu roku akademickiego prawo do stypendium socjalnego ustala się od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła utrata dochodu, nie wcześniej niż od miesiąca złożenia wniosku o przyznanie stypendium.

§ 14

Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z tym, że przy jej ustalaniu:

- 1) uwzględnia się dochody uzyskane przez:
 - a) studenta,
 - b) małżonka studenta,
 - c) rodziców, z zastrzeżeniem § 15, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta,
 - d) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w lit a-c, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
- 2) nie uwzględnia się:
 - a) świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - b) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:

- funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
- niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
- umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;
- c) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty;
- d) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. 2021 poz. 1128 z późn. zm.).

§ 15

Do składu rodziny nie wlicza się rodzica studenta, wyłącznie jeżeli:

- 1) rodzic nie żyje (należy dołączyć kopię aktu zgonu);
- 2) rodzic zaginął (należy dołączyć zaświadczenie z Policji);
- 3) rodzic jest nieznanym (należy dołączyć kopię odpisu zupełnego aktu urodzenia);
- 4) rodzic ma orzeczone alimenty względem studenta (do dochodu wlicza się wówczas alimenty zgodnie z prawomocnym wyrokiem sądu/ugodą zawartą przed sądem lub świadczenia wypłacane w przypadku bezskutecznej egzekucji alimentów od osoby zobowiązanej);
- 5) rodzic, z którym student mieszka został przez sąd zobowiązany do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka i nie zobowiązał drugiego z rodziców do świadczenia alimentacyjnego na rzecz tego dziecka oddalone (kopia prawomocnego wyroku sądu w tej sprawie);
- 6) powództwo o alimenty względem rodzica zostało przez sąd oddalone (kopia prawomocnego wyroku sądu w tej sprawie).

W pozostałych przypadkach rodzic studenta jest uwzględniany w składzie rodziny i student ma obowiązek dostarczyć wszystkie wymagane dokumenty dotyczące rodzica.

§ 16

1. Student który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:
 - 1) ukończył 26 rok życia,
 - 2) pozostaje w związku małżeńskim,

- 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w § 14 ust. 1 pkt 1 lit. d,
 - 4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej,
 - 5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
2. Student, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 - 5, składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.
 3. W przypadku, gdy student nie jest samodzielny finansowo, według definicji zawartej w § 16 ust. 1, jego sytuacja materialna będzie ustalana z uwzględnieniem dochodów osiąganych przez osoby wymienione w § 14 i § 15 niniejszego regulaminu.

§ 17

W przypadku wątpliwości, student ma obowiązek dostarczyć inne niż wymienione w załączniku nr 1 dokumenty, potwierdzające jego sytuację materialną. Ciężar udowodnienia posiadania źródeł dochodu spoczywa na studencie.

§ 18

1. UKS, OKS lub Rektor odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268, z późn. zm.), jeżeli do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego nie dołączy wydanego przez ośrodek pomocy społecznej albo przez centrum usług społecznych zaświadczenia o korzystaniu w roku złożenia tego wniosku ze świadczeń z pomocy społecznej przez niego lub przez członków jego rodziny.
2. W przypadku gdy student, o którym mowa w ust. 1 lub członkowie jego rodziny nie korzystają ze świadczeń z pomocy społecznej, UKS, OKS lub Rektor może przyznać temu studentowi stypendium socjalne, jeżeli udokumentował źródła utrzymania rodziny.
3. Stypendium nie przysługuje w wypadku ukończenia ostatniego roku i przedłużenia studiów celem złożenia pracy dyplomowej.

STYPENDIUM SOCJALNE W ZWIĘKSZONEJ WYSOKOŚCI

§ 19

1. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie i w związku z tym przeprowadził się do miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły.

2. Przy ustalaniu miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie studenta do stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości stosuje się odpowiednio przepisy § 13 – 18.
3. Student studiów stacjonarnych ubiegający się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, mieszkający w roku akademickim poza miejscem stałego zamieszkania, jest obowiązany złożyć wraz z wnioskiem kserokopię umowy najmu lub użyczenia lub zaświadczenie o zamieszkiwaniu w domu studenta.

STYPENDIUM DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 20

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100, 173 i 240 ze zm.).
2. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest wyłącznie na wniosek studenta (załącznik nr 4 do regulaminu) z kserokopią aktualnego orzeczenia, o którym mowa w ust. 1.
3. W przypadku, gdy ważność orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności wygasa w trakcie roku akademickiego stypendium dla osób niepełnosprawnych ustala się do ostatniego dnia miesiąca, w którym upływa termin ważności orzeczenia.
4. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie trwania roku akademickiego. Stypendium jest przyznawane wówczas od miesiąca, w którym złożono wniosek, bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące.
5. Jeżeli w okresie trzech miesięcy, licząc od dnia wydania orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, zostanie złożony wniosek o stypendium dla osób niepełnosprawnych, prawo do tego stypendium ustala się począwszy od miesiąca, w którym złożono wniosek o ustalenie niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności, jednak nie wcześniej niż od października w bieżącym roku akademickim.
6. W przypadku utraty ważności orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności i ponownego ustalenia niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności stanowiącego kontynuację poprzedniego orzeczenia, prawo do stypendium dla osób niepełnosprawnych ustala się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia, jeżeli student spełnia warunki uprawniające do nabycia świadczenia oraz złożył wniosek o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych w terminie do 30 dni od daty wydania kolejnego orzeczenia.
7. Stypendium nie przysługuje studentowi niewpisanemu na kolejny rok studiów w przypadku ukończenia ostatniego roku i przedłużenia studiów celem złożenia pracy dyplomowej.

§ 21

1. Wysokość stypendium uzależniona jest od stopnia niepełnosprawności:

a) stopień lekki niepełnosprawności oznacza:

- niepełnosprawność w stopniu lekkim w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- częściową niezdolność do pracy oraz celowość przekwalifikowania orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
- stałą albo długotrwałą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym bez prawa do zasiłku pielęgnacyjnego orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do III grupy inwalidów wydanego przez Komisję do Spraw Inwalidztwa i Zatrudnienia (wydane przed 31 sierpnia 1997 r.),

b) umiarkowany stopień niepełnosprawności oznacza:

- niepełnosprawność w stopniu umiarkowanym w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- całkowitą niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
- posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do II grupy inwalidów wydanego przez Komisję do Spraw Inwalidztwa i Zatrudnienia (wydane przed 31 sierpnia 1997 r.),

c) znaczny stopień niepełnosprawności oznacza:

- niepełnosprawność w stopniu znacznym w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
- niezdolność do samodzielnej egzystencji i trwałą lub okresową całkowitą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do I grupy inwalidów wydanego przez Komisję do Spraw Inwalidztwa i Zatrudnienia (wydane przed 31 sierpnia 1997 r.).

STYPENDIA REKTORA

§ 22

1. Stypendium Rektora może otrzymać student, który uzyskał wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym. O stypendium Rektora student może się ubiegać nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów, z zastrzeżeniem ust. 2
2. Stypendium Rektora otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
 - 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,

- 2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.

§ 23

1. Stypendium Rektora przyznawane jest w dwóch kategoriach:
 - 1) kategoria naukowa (osiągnięcia naukowe i artystyczne),
 - 2) kategoria sportowa (osiągnięcia sportowe)- dla, których tworzy się osobne listy rankingowe.
2. Przy ocenie wniosku w kategorii naukowej bierze się pod uwagę średnią ocen studenta, jego osiągnięcia naukowe lub artystyczne, zgodnie z załącznikiem nr 2 do regulaminu.
3. Przy ocenie wniosku w kategorii sportowej bierze się pod uwagę osiągnięcia sportowe studenta, zgodnie z załącznikiem nr 2 do regulaminu.

§ 24

1. Stypendium Rektora przyznaje się nie więcej niż 10 % studentów na określonym kierunku studiów, w tym w kategorii sportowej – stypendium otrzymuje nie więcej niż 1% studentów. Jeżeli liczba studentów jest mniejsza niż 10, stypendium rektora może być przyznane 1 studentowi. Studentów, o których mowa w § 22 ust. 2 nie uwzględnia się przy ustalaniu liczby studentów otrzymujących stypendium rektora, o których mowa w zdaniu pierwszym.
2. W przypadku, gdy liczba stypendiów Rektora w kategorii sportowej nie zostanie w pełni wykorzystana (tj. 1% studentów), wówczas zwiększa się liczbę stypendiów Rektora w kategorii naukowej do łącznej liczby stypendiów, o których mowa w ust. 1.

§ 25

1. Stypendium Rektora można otrzymać nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów pierwszego stopnia lub pierwszego roku studiów jednolitych magisterskich (z wyjątkiem sytuacji opisanej w § 22 ust. 2).
2. Studenci I roku studiów II stopnia, którzy studia pierwszego stopnia ukończyli na innej uczelni, oraz studenci kontynuujący naukę po przeniesieniu się z innej uczelni, do wniosku o stypendium dołączają zaświadczenie o średniej ocen ze wszystkich przedmiotów za ostatnie dwa semestry studiów, z wyjątkiem ocen z praktyk zawodowych i zajęć praktycznych.

§ 26

1. Przy ustalaniu średniej ocen bierze się pod uwagę oceny ze wszystkich przedmiotów, z wyjątkiem ocen z praktyk zawodowych i zajęć praktycznych.
2. Stypendium Rektora może otrzymać student, który w terminie określonym w regulaminie studiów zdał egzaminy ze wszystkich przedmiotów, z których zajęcia kończyły się w danym roku egzaminem i zdobył wszystkie zaliczenia. Warunek dotyczący terminowego uzyskania wszystkich zaliczeń nie dotyczy zajęć praktycznych i praktyk zawodowych na kierunku Pielęgniarstwo I i II stopnia.

3. Stypendium Rektora nie przysługuje w przypadku wpisu warunkowego na kolejny rok studiów. Warunek, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie dotyczy zajęć praktycznych i praktyk zawodowych na kierunku Pielęgniarstwo I i II stopnia.
4. Stypendium Rektora nie przysługuje studentowi niewpisanemu na kolejny rok studiów w przypadku ukończenia ostatniego roku i przedłużenia studiów celem złożenia pracy dyplomowej.
5. W przypadku studentów pierwszego roku studiów drugiego stopnia, średnia ocen wyliczana jest z ostatnich dwóch semestrów studiów pierwszego stopnia, z wyjątkiem ocen z praktyk zawodowych i zajęć praktycznych.

§ 27

Zasady przyznawania stypendium Rektora ustala Rektor w porozumieniu z samorządem studentów (załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu).

ZAPOMOGI

§ 28

1. Zapomogę może otrzymać student, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej, w szczególności z powodu:
 - a) urodzenia dziecka studenta,
 - b) śmierci najbliższego członka rodziny,
 - c) nagłej choroby studenta lub najbliższego członka rodziny,
 - d) szkód spowodowanych innym zdarzeniem losowym (np. pożarem, klęską żywiołową),
 - e) nieszczęśliwego wypadku.
2. Przez trudną sytuację życiową, o której mowa w ust. 1 uzasadniającą przyznanie jednorazowego wsparcia finansowego w formie zapomogi należy rozumieć ogół warunków (np. materialnych, rodzinnych, społecznych, zdrowotnych), w jakich znalazła się rodzina studenta, powodujących przejściowe problemy w zaspokojeniu potrzeb materialnych rodziny. Przyczynami trudnego położenia życiowego studenta mogą być w szczególności choroba, niepełnosprawność lub śmierć członka rodziny, szkody spowodowane innym zdarzeniem losowym (np. pożarem, klęską żywiołową), utrata stałego źródła dochodu i inne. Organ przyznający zapomogę ocenia na podstawie dokumentów zgromadzonych w aktach sprawy, czy sytuacja życiowa, w jakiej znalazł się student, uzasadnia udzielenie pomocy finansowej.
3. Zapomoga jest świadczeniem jednorazowym. Przyznanie zapomogi na podstawie danych (konkretnych) okoliczności faktycznych wyklucza możliwość ponownego przyznania zapomogi na podstawie tego samego stanu faktycznego. Zapomoga jest świadczeniem jednorazowym, które może być przyznawane nie częściej niż 2 razy w roku akademickim.
4. Zapomoga przyznawana jest na wniosek studenta, złożony wraz z dokumentacją potwierdzającą okoliczności opisane we wniosku (wzór wniosku o zapomogę stanowi załącznik nr 7 do niniejszego

regulaminu). O zapomogę można się ubiegać w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie zapomogi.

5. Z tytułu tego samego zdarzenia losowego student może otrzymać zapomogę tylko jeden raz.
6. W przypadku zbiegu prawa dwojga studentów Lubelskiej Akademii WSEI do zapomogi z tytułu urodzenia dziecka studenta na to samo dziecko, zapomogę przyznaje się i wypłaca studentowi, który pierwszy złożył wniosek.

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Administratorem danych osobowych osób ubiegających się lub korzystających ze świadczeń jest Lubelska Akademia WSEI, 20-209 Lublin, ul. Projektowa 4, tel. 81 749 17 70, kancelaria@wsei.lublin.pl
2. Inspektorem Danych Osobowych jest Pan Leszek Gońka, e-mail: iod@wsei.lublin.pl
3. Uczelnia przetwarza dane osobowe, zarówno zwykłe jak i szczególne (dotyczące zdrowia) studentów Lubelskiej Akademii WSEI, których źródłem są osoby, których dane dotyczą. Dodatkowo, pozyskując dane od studentów, przetwarzane mogą być również dane osobowe:
 - a. małżonka studenta;
 - b. rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta;
 - c. rodzeństwa studenta;
 - d. dzieci będących na utrzymaniu studenta lub osób, o których mowa w pkt. 1-2, dzieci niepełnoletnich, dzieci pobierających naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawnych bez względu na wiek;
 - e. inne osoby wskazane przez studenta we wniosku jako członkowie rodziny studenta.
4. Uczelnia przetwarza dane osobowe studentów w celu rozpatrzenia i przyznania świadczeń w formie:
 - a. stypendium socjalnego,
 - b. stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości,
 - c. stypendium dla osób niepełnosprawnych,
 - d. zapomogi,
 - e. stypendium Rektora.
5. Podstawą przetwarzania danych w celu wskazanym powyżej jest ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz przepisy doprecyzowujące m.in. przepisy ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, na podstawie których jest ustalana wysokość dochodu na członka rodziny (studenta) w związku z art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego

i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o przetwarzaniu danych) – zwanego dalej „RODO”, jeżeli chodzi o dane wrażliwe np. dane o zdrowiu podstawą prawną jest art. 9 ust. 1 lit. g RODO. Zgodnie z tymi przepisami konieczne jest także w określonych sytuacjach podanie danych o dochodach członków i sytuacji majątkowej.

6. Dane członków rodziny przetwarzane są w celu określenia czy świadczenie może zostać przyznane studentowi i w jakiej wysokości. Wysokość ta określana jest zgodnie z niniejszym regulaminem, a w szczególności z przepisami ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych. Dane członków rodziny są przetwarzane na podstawie w/w przepisów ustawowych, w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 1 lit. g RODO.
7. Podanie danych osobowych jest niezbędne do rozpatrzenia i przyznania świadczeń i w tym rozumieniu jest obligatoryjne.
8. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych powyżej, tj. przez okres: niezbędny do rozpatrzenia i realizacji wniosku, wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Uczelni, w tym obowiązków związanych z przechowywaniem danych, np. dla celów sprawozdawczości finansowej oraz archiwalnej regulowanej przepisami prawa.
9. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty przetwarzające dane w imieniu Uczelni, na podstawie umowy powierzenia danych, która zobowiązuje odbiorców do zachowania poufności pozyskanych danych. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy), ani do organizacji międzynarodowych.
10. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
11. Osoby, których dane osobowe przetwarza Administrator, mają prawo:
 - a. dostępu do danych osobowych na podstawie art. 15 RODO,
 - b. do sprostowania danych osobowych na podstawie art. 16 RODO,
 - c. do żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO,
 - d. na podstawie art. 18 RODO do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - e. do przenoszenia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 20 RODO,
 - f. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 RODO.

12. Zakres każdego z powyższych uprawnień oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać, są określone przepisami prawa. Możliwość skorzystania z niektórych może być uzależniona m.in. od podstaw prawnych, celu lub sposobu ich przetwarzania.
13. Z tych praw osoba, której dane przetwarza Uczelnia, może skorzystać składając wniosek w formie pisemnej do Inspektora Ochrony Danych na adres administratora z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych” lub na adres poczty elektronicznej: iod@wsei.lublin.pl
14. Osoba, której dane osobowe przetwarza Uczelnia, posiada prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.

Załączniki do regulaminu:

- Załącznik nr 1 - Szczegółowe zasady ustalania dochodu studenta;
- Załącznik nr 2 - Szczegółowe zasady przyznawania stypendium Rektora;
- Załącznik nr 3 - Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego;
- Załącznik nr 4 - Wniosek o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych;
- Załącznik nr 5 - Wniosek o przyznanie stypendium Rektora: osiągnięcia naukowe i artystyczne;
- Załącznik nr 6 - Wniosek o przyznanie stypendium Rektora: osiągnięcia sportowe;
- Załącznik nr 7 - Wniosek o zapomogę.

*Rada Samorządu Studentów
Lubelskiej Akademii WSEI*

*Rektor
Lubelskiej Akademii WSEI*

.....

.....